

學校名稱: 深培中學 (所屬地區: 屯門)

「加強學校行政管理津貼」計劃書

(請於 2016 年 10 月底或之前上載至學校網頁)

本校已清楚明白教育局通函第 21/2016 號有關「加強學校行政管理津貼」的細則及要求，並已充分諮詢教師的意見，就使用有關津貼以加強學校的行政管理，訂定了以下的改善計劃：

整體目標

本校已全面檢視日常運作，期望透過下列改善措施，整體提升學校在處理學生數據分析、支援/與教學相關的行政工作方面、建立相關保安系統，以及增聘人手，優化學校管治提升資源運用的效能，並減輕本校教職員相關的行政工作。

範疇 ¹	預期成效	推行項目	成功準則 (量度指標)	財政預算	持續發展方案
學生數據分析	<ul style="list-style-type: none"> 透過電子系統整合學生歷年的成績資料，分析整體學生成績，期望系統能減輕教職員相關的行政工作 	<ul style="list-style-type: none"> 購買電子系統整合學生歷年的成績資料，跨學年追蹤學生各科的成績，全面了解學生的學習情況，有助促進學生的學習效能及與家長溝通其子女的學習成果。系統亦可按科目、班別或組別等單位分析整體學生成績，更有助整理評估回饋教學的文件。此系統可配合「網上學校行政及管理系統」(WebSAMS)使用 	<ul style="list-style-type: none"> 透過電子系統分析整體學生成績，以促進學與教效能 	<ul style="list-style-type: none"> \$50,000 購買學生數據分析系統 	<ul style="list-style-type: none"> 繼續使用學生成績資料系統

¹ 例如：行政程序及架構/機制、財務管理、學生支援/與教學相關的行政工作、資訊管理與溝通，以及校舍管理。

校舍管理	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 電子閘口門禁管理 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 大門口不銹鋼閘加裝電臂連遙控，另加 CCTV 於校務處(或詢問處)，以減省工友於大門口當值的時數，提升其他工作效能 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 能加強學校大閘的保安及出入管理，並減少工友於大門口當值之時數，以調動人手於其他有需要的工作 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 70,000 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 繼續使用電子閘門，並妥善保存相關紀錄(如：出入、保安)，並制定門禁安排的指引
人力資源	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 人手增聘 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 聘請部份時間的合約老師，以提供空間予部分同工（副校長及/或一至兩位資深同工），讓其專注於處理上列之行政管理事宜。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 於學期末就有關計劃進行問卷調查，收集數據，評估計劃的成效，以便持續優化計劃的實施 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ \$130,000 聘請部份時間合約教師，不足之數由學校補助 	<ul style="list-style-type: none"> ▪

校監簽署 :

校監姓名 :

日期 :